

## INFORME DE MAYOR DEDICACIÓN<sup>1</sup> Periodo 2020-2021

---

- 1 Apellido y Nombres:**
- 2 Período que Informa:**
- 3 Título / Tema de Investigación:**
- 4 Plan de Tareas presentado para el Período**
- 5 Exposición Sintética de la Labor Desarrollada en el Período** (No exceder los 2000 caracteres sin espacios)
- 6 Producción científica en el Período**
  - a. Publicaciones (indicar título, autores, revista, año, DOI y/o volumen y páginas)
  - b. Trabajos en prensa y/o aceptados (indicar DOI)
  - c. Libros y/o capítulos de libros (indicar título, autores, editores, editorial, año, volumen y páginas)
  - d. Trabajos extendidos publicados en actas de eventos científicos
  - e. Resúmenes publicados en actas de eventos científicos
- 7 Producción Tecnológica en el Período**
  - a. Desarrollos tecnológicos (indicar título, participantes, destinatario, breve descripción)
  - b. Patentes (indicar título, participantes, información del INPI)
  - c. Actividades tecnológicas cuyos resultados no sean publicables
- 8 Producción en Extensión en el Período**
  - a. Participación en proyectos de extensión (si es o son distintos del indicado en punto 2) indicando grado de participación
  - b. Publicaciones (indicar título, autores, revista, año, DOI y/o volumen y páginas)
  - c. Comunicaciones a eventos de Extensión

---

<sup>1</sup>Aquellos docentes-investigadores que realicen sus tareas bajo dirección deben adjuntar nota de aval de esta presentación por parte del director de tareas.

## **9 Producción en docencia en el Período**

- a. Publicaciones (indicar título, autores, revista, año, DOI y/o volumen y páginas)
- b. Trabajos en prensa y/o aceptados (indicar DOI)
- c. Libros y/o capítulos de libros (indicar título, autores, editores, editorial, año, volumen y páginas)
- d. Trabajos extendidos publicados en actas de eventos en docencia
- e. Resúmenes publicados en actas de eventos en docencia

## **10 Subsidios recibidos durante el Período**

## **11 Dirección de Recursos Humanos en el Período**

## **12 Distinciones o Premios obtenidos en el Período**

## **13 Participación en actividades de gestión y/o evaluación en organismos académicos, científicos y/o tecnológicos en el Período**

## **14 Participación en la organización, promoción y/o ejecución de actividades científicas y tecnológicas en el Período**

## **15 Cursos realizados, estadías y viajes de estudio en el Período**

## **16 Otros elementos de juicio no contemplados y que considere pertinentes para la evaluación** (licencias, cambios de lugar de trabajo, cambios de tema de trabajo, etc.)

## **17 Título y Plan de Trabajo a realizar en el proximo Período** (longitud no superior a cinco (5) carillas. Se sugiere la estructura siguiente: Título; Objetivos; Tareas y Metodología; Resultados esperados; Infraestructura y equipamiento disponible; Referencias)